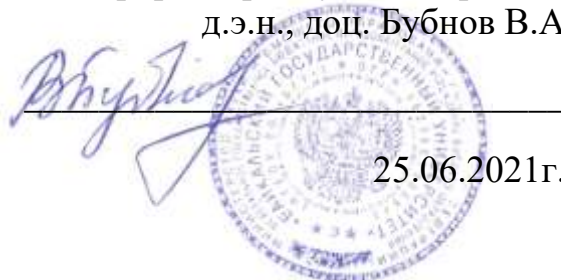


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.У.1. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Криминалистика, судебная экспертиза и оперативно-розыскная деятельность

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВПО по направлению 40.04.01
Юриспруденция.

Автор Д.А. Степаненко

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
криминалистики, судебных экспертиз и юридической психологии

Заведующий кафедрой А.А. Протасевич

1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

2. Задачи практики

Целями производственной практики являются развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых научно-исследовательских профессиональных компетенций.

Задачами производственной практики являются: подготовка обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской деятельности, формирования умения обрабатывать полученные результаты исследования, анализировать их и осмысливать.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВПО	Компетенция
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2	Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной	У. Умеет применять нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности Н. Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Компетенция	Формируемые УНы
деятельности	
ПК-2 Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	У. Умеет обеспечивать безопасности личности, общества и государства на основе должностных инструкций Н. Владеет навыками по исполнению должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 12.
Практика заочников проводится в семестре 12.

6. Объем практики

Составляет 12 зачетных единиц (8 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания))	Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания))	Раздел отчета
2	Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики	Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики	Раздел отчета
3	Заключительный этап	Заключительный этап	Раздел отчета

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный	ПК-1	У. Умеет применять	Подготовительный этап	Оценивается

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	ый этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания)		нормативно-правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности Н. Владеет навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	(включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания). Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания)	способность планирования работы и подготовки теоретического материала. (20)
2	Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики	ПК-2	У. Умеет обеспечивать безопасности личности, общества и государства на основе должностных инструкций Н. Владеет навыками по исполнению должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики. Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики.	Оценивается способность применять знания в области теории права и правоприменительной практики. (60)
3	Заключительный этап	ПК-2	У. Умеет обеспечивать безопасности личности, общества и государства на основе должностных инструкций Н. Владеет навыками по исполнению должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства	Заключительный этап. Заключительный этап	Качество презентации и защиты (20)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Шурухнов Н. Г. Криминалистика. учебник. 2-е изд., испр. и доп./ Н. Г. Шурухнов.- М.: ЭКСМО, 2008.-719 с.
2. Ищенко Е. П. Криминалистика. учеб. пособие для бакалавров и специалистов. рек. УМО по юрид. образованию/ Е. П. Ищенко.- СПб.: Питер, 2013.-441 с.
3. Яковлев Д. Ю., Фойгель Е. И. Криминалистика. практикум/ Д. Ю. Яковлев, Е. И. Фойгель.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-109 с.
4. Драпкин Л. Я., Карагодин В. Н. Криминалистика. учеб. для бакалавров. Изд. 2-е, перераб. и доп./ Л. Я. Драпкин, В. Н. Карагодин.- М.: Проспект, 2017.-766 с.

5. Криминалистика. Практикум. учеб. пособие для вузов. рек. УМО ун-тов РФ/ Колдин В. Я. [и др.].- М.: Юристъ, 2004.-573 с.
6. [Исследование операций в экономике : учебное пособие / Г. Я. Горбовцов, Н. Ю. Грызина, И. Н. Мастяева, О. Н. Семенихина. — Москва : Евразийский открытый институт, Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2006. — 118 с. — ISBN 5-7764-0272-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : \[сайт\]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10690.html> \(дата обращения: 19.05.2020\).](#)

б) дополнительная литература:

1. [Romanenko M.G. Analysis and optimization of business processes \[Электронный ресурс\] : course of lectures / M.G. Romanenko. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 153 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66011.html>](#)

в) ресурсы сети Интернет:

- Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека книг, адрес доступа: <http://aldebaran.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотечная система «Юрайт» [biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru/), адрес доступа: <http://www.biblio-online.ru/>. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс,
- Лаборатория криминалистической техники

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра криминалистики, судебных экспертиз и юридической психологии

**Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы))**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять
Обучающийся группы _____

подпись _____ должность, Фамилия И.О. _____
подпись _____ Фамилия И.О. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания). Подготовительный этап (включая инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания). Критерий: оценивается способность планирования работы и подготовки теоретического материала..	20	
2	Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики. Содержательный этап - выполнение заданий согласно утвержденному индивидуальному плану практики. Критерий: оценивается способность применять знания в области теории права и правоприменительной практики..	60	
3	Заключительный этап. Заключительный этап. Критерий: качество презентации и защиты.	20	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

1. Выбрать тему (по профилю образовательной программы) и осуществить подборку релевантной правоприменительной (судебной) практики по ней, представив подборку в виде библиографически верно оформленного списка.
2. Подготовить научную статью по проблемам правоприменения в сфере, соответствующей выбранной теме.

**Указания по оценке Учебной практики
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы))**

3. По теме своей выпускной квалификационной работы (ВКР) – магистерской диссертации – осуществить подборку релевантной правоприменительной (судебной) практики и представить подборку в виде библиографически верно оформленного списка

Критерии:

- релевантность подобранной правоприменительной (судебной) практики – до 5 баллов:
 - 5 баллов – все правоприменительные акты соответствуют теме ВКР;
 - 3 балла – часть правоприменительных актов не соответствует теме ВКР;
 - 0 баллов – все правоприменительные акты не соответствуют теме ВКР
- количество подобранной правоприменительной (судебной) практики – до 5 баллов:
 - 5 баллов – 20 и более судебных актов;
 - 4 балла – 15-19 судебных актов;
 - 3 балла – 10-14 судебных актов;
 - 2 балла – 5-9 судебных актов;
 - 1 балл – 3-4 судебных акта;
 - 0 баллов – менее 3-х судебных актов
- библиографически верное оформление подобранной правоприменительной (судебной) практики в виде списка – до 10 баллов:
 - 10 баллов – полностью верное оформление списка;
 - 5 баллов – наличие неточностей в описании (отсутствие указания источника опубликования, библиографические неточности)
 - 0 баллов – не указан орган, принявший решение; нарушена иерархия органов, принявших решение.

4. Подготовить научную статью по проблемам правоприменения в сфере, соответствующей избранной теме ВКР.

Критерии:

- подготовка научной статьи (тезисов доклада) – до 40 баллов:
 - 40 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,5 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 70% и выше;
 - 35 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,5 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 60–69%;
 - 30 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,4 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 60–69%;

- 20 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,4 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет 50–59%;
- 10 баллов – соблюдены все требования к оформлению научных работ, в статье (тезисах) присутствуют все необходимые части (УДК, название, аннотация и ключевые слова на русском и английском языках, введение, основная часть, выводы, сноски (ссылки), список использованных источников); объем статьи – не менее 0,3 п. л.; оригинальность текста по системе «Антиплагиат» составляет менее 50%;
- 0 баллов – статья отсутствует либо уровень ее оригинальности по системе «Антиплагиат» менее 10%
- опубликование научной статьи (тезисов доклада) – до 20 баллов:
 - 20 баллов – опубликование статьи (тезисов доклада) на момент сдачи отчета (подтверждается скан-копией издания (соответствующих страниц издания), в котором опубликована научная статья (тезисы доклада) обучающегося);
 - 10 баллов – принятие статьи (тезисов доклада) к опубликованию (подтверждается справкой);
 - 5 баллов – при наличии справки о нахождении научной статьи на рецензировании

5. Оформление и защита отчета

Критерии:

- наличие всех необходимых разделов отчета (текста статьи (тезисов доклада) и справки о ее проверке по системе «Антиплагиат») – 5 баллов;
- своевременность сдачи отчета на проверку – до 10 баллов
 - 10 баллов – своевременная сдача отчета на проверку;
 - 5 баллов – сдача отчета на проверку в рамках следующей сессии;
 - 0 баллов – сдача отчета на проверку перед выходом на ГИА.